

Принято
на заседании Управляющего Совета
МБДОУ «ЦРР - Д/С №2»
(протокол № 2 от 20 октября 2016 г.)

Утверждаю:

Директор МБДОУ «ЦРР – Д/С №2»
И.С.Ямполовская

« 20 » 10 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке привлечения, расходования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №2»

I. Общие положения.

1. Положение о порядке привлечения, расходования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБДОУ «ЦРР – Д/С №2» (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативных правовых актов:

- Гражданского Кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013г.) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Российской Федерации от 11.08.95 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»
- Нормативных правовых актов Минфина РФ;
- Устава МБДОУ « ЦРР – Д/С №2»

2. Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета целевых взносов и добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБДОУ «ЦРР – Д/С №2» (далее по тексту ДОУ)

3. Целевые взносы и добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются ДОУ для выполнения уставной деятельности.

4. Основным принципом привлечения целевых взносов и пожертвований является добровольность их внесения.

II. Основные понятия.

5.Органы самоуправления ДОУ - Родительский комитет, Общественный Совет ДОУ. Порядок выборов органов самоуправления ДОУ и их компетенция определяются уставом ДОУ, а также положением о соответствующем органе самоуправления, утвержденном директором МБДОУ «ЦРР – Д/С №2».

6. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

7. Пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовных целях. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц являются добровольные взносы родителей (законных представителей несовершеннолетних), спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по безвозмездной передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

8. Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

III. Порядок привлечения, расходования и учета целевых взносов.

9. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ДОУ имущества, укрепление и развитие его материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса

либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ДООУ и действующему законодательству Российской Федерации.

10. Решение о необходимости привлечения целевых взносов принимается органами самоуправления ДООУ с указанием цели их привлечения. Директор ДООУ представляет органам самоуправления благотворительную программу с указанием целей и мероприятий, расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей и юридических лиц путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом.

11. Решение о внесении целевых взносов в ДООУ со стороны физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно и оформляется договором между физическим или юридическим лицом и ДООУ с указанием размера денежной суммы и конкретной цели использования этой суммы. Пожертвование (дарение вещи) оформляется договором пожертвования.

12. Целевые взносы вносятся через учреждения банков с указанием целевого назначения взноса и поступают на лицевой счет получателя бюджетных средств – МБДООУ «ЦРР – Д/С №2».

13. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет директор ДООУ по объявленному целевому назначению в соответствии с положением о расходовании денежных средств, поступивших из внебюджетных источников.

14. Директор ДООУ приказом назначает ответственное лицо за организацию учета целевых взносов и пожертвований в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

IV. Порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований.

15. ДООУ в лице уполномоченных работников вправе обратиться к родителям (законным представителям несовершеннолетних) за оказанием благотворительной помощи. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений ДООУ, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

16. Добровольные пожертвования могут быть переданы учреждению по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности.

17. Добровольные пожертвования оформляются договором пожертвования, денежные средства вносятся через учреждения банков и поступают на лицевой счет получателя бюджетных средств ДООУ.

18. Пожертвование в виде имущества оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс ДООУ в соответствии с действующим законодательством. Договором

пожертвования имущества предусматривается направление (назначение) использования пожертвованного имущества (образовательная деятельность, культурно-массовые мероприятия и т.д.).

19. Имущество, переданное безвозмездно в ДОО оформляется договором пожертвования по рыночной цене. При определении текущей рыночной цены комиссией учреждения по поступлению и выбытию активов, созданной на постоянной основе, используются следующие данные:

- Данные о ценах на аналогичные материальные ценности, полученные в письменной форме от организаций-изготовителей;
- Сведения об уровне цен, имеющиеся у органов государственной статистики, торговых инспекций, а также в средствах массовой информации и специальной литературе;
- Экспертные заключения (в том числе экспертов, привлеченных на добровольных началах к работе в комиссии по поступлению и выбытию активов) о стоимости отдельных (аналогичных объектов).

Для постановки на учет имущества, в бухгалтерию предоставляются договоры пожертвования с приложением решения комиссии об установлении рыночной цены товара и подтверждающих документов.

20. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

21. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет директор ДОО.

V. Контроль за привлечением, расходованием и использованием целевых взносов и добровольных пожертвований.

22. Органы самоуправления ДОО в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными МБДОУ «ЦРР – Д/С №2» средствами. Администрация ДОО обязана представить отчет об использовании целевых взносов и добровольных пожертвований перед родительским комитетом, на родительских собраниях МБДОУ «ЦРР – Д/С №2».

VI. Ответственность.

23. Директор ДОО несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с Положением и действующим законодательством.

VII. Особые положения.

24. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в ДОО или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей

(законных представителей несовершеннолетних) осуществлять целевые взносы, добровольные пожертвования.

25. Запрещается вовлечение обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями несовершеннолетних) и МБДОУ «ЦРР – Д/С №2».

26. Запрещается принуждение со стороны работников ДОУ и родительской общественности к внесению целевых взносов, добровольных пожертвований родителями (законными представителями несовершеннолетних) обучающихся.

27. Запрещается сбор наличных денежных средств работниками ДОУ.