

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета

МБДОУ ЦРР-ДС №2

Протокол № 1

от 18.12.2015 г.



Директор МБДОУ ЦРР-ДС №2

Жуникова И.С.

Приказ № 1-а

от 18.12.2015 г.

**Положение о взаимодействии с семьями воспитанников в
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Центр развития ребенка-детский сад №2» (ЦРР-ДС)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка ООН;
- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом МБДОУ ЦРР-ДС №2.

1.2. Положение основывается на принципах равных условий приема, для всех поступающих в МБДОУ ЦРР-ДС №2, лично-развивающего и гуманистического характера взаимодействия взрослых (родителей (законных представителей), педагогических работников) и детей.

1.3. Положение направлено на решение задач ФГОС ДО по обеспечению психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

1.4. Положение определяет основные направления деятельности ДОО по оказанию помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

1.5. Настоящее Положение вводится в целях организации новых форм работы с родителями (законных представителей) воспитанников в соответствии с ФГОС ДО, вовлечения родителей (законных представителей) в единое пространство детского развития.

2. Цели и задачи взаимодействия с семьями воспитанников

2.1. Целями взаимодействия с семьями воспитанников является:

поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья;

вовлечение родителей в единое пространство ДОО, установление партнерских отношений с семьей каждого воспитанника.

создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности.

2.2. Основные задачи взаимодействия с семьями воспитанников:

- Организация сотрудничества дошкольного учреждения с семьей, создание атмосферы взаимопонимания, общности интересов и целей.
- Обеспечение психолого-педагогической и консультативной поддержки семьи в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, в том числе коррекционного образования. Рост педагогической культуры родителей,
- Оказание помощи родителям (законным представителям) в развитии индивидуальных способностей детей и необходимой коррекции нарушений их развития, объединяя совместные усилия.
- Взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

2. Принципы взаимодействия ДОО с семьями

- принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «ДОО – семья»;
- принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а также создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;
- принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и образовательного учреждения можно построить полноценный процесс обучения, воспитания и развития ребенка.
- принцип непрерывности преемственности между дошкольным учреждением и семьей воспитанника на всех ступенях обучения;
- принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательного процесса, в создании в детском саду эмоционально-благоприятной атмосферы

3. Методы и формы взаимодействия с семьями воспитанников.

- Совместные досуги, праздники.
- Участие родителей в выставках, конкурсах, проектной деятельности.
- Организация дней открытых дверей.
- Выпуск газет.
- Семинары – практикумы, круглые столы.
- Игры дидактического содержания.

- Беседы, консультации, рекомендации.
- Информирование родителей (законных представителей) о работе ДОУ с помощью Интернет-ресурсов.
- Привлечение родителей (законных представителей) к организации проведения непрерывной образовательной деятельности и к программам дополнительного образования (кружковая деятельность)

5. Документация и отчетность

5.1. Каждый педагогический работник ведет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями воспитанников (план деятельности, протоколы заседаний, аналитические выводы, конспекты);

5.2. Итоговое заседание педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

6. Критерии анализа взаимодействия с семьями в ДОУ

6.1. Критерии анализа годового плана:

- планирование задач на диагностической основе с учетом анализа достижений и трудностей в работе с семьей за прошлый год;
- учет интересов и запросов родителей при планировании содержания мероприятий;
- разнообразие планируемых форм работы;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей; разнообразие форм методической помощи педагогическим кадрам в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов с семьями воспитанников;
- выявление передового опыта семейного воспитания и распространение его в ДОУ.

6.2. Критерии анализа планов воспитательно-образовательной работы педагогов:

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, нужд, потребностей родителей;
- разнообразие планируемых форм работы с семьей;

6.3. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- учет мнения и пожеланий родителей при организации последующих мероприятий.

7. Контроль

7.1. Взаимодействие с семьями воспитанников является одним из звеньев по реализации основной образовательной программы в том числе коррекционного образования.

7.2. Контроль за данной деятельностью осуществляет старший воспитатель. Он имеет право:

- посещать групповые родительские собрания и с заблаговременно информируя об этом воспитателя;
- изменить планирование работы по взаимодействию с родителями в связи с производственной необходимостью;
- привлекать родителей воспитанников к различным мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в учебном корпусе.

8. Срок действия

- Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
- В настоящее Положение изменения и дополнения могут вноситься на организационно-методических совещаниях и вступают в силу с момента их утверждения Директором ЦРР-ДС№2.